

## **PRANEŠIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMA**

**UAB „Palangos komunalinis ūkis“** (pagrindinės veiklos sritys – daugiabučių namų renovacija ir administravimas, atliekų tvarkymas, laidojimo paslaugos, kita, toliau – Bendrovė), vadovaudamasi Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 ir kitų teisės aktų nuostatomis, siunčia Jums, kaip Bendrovės klientui, pranešimą apie Bendrovės, kaip duomenų valdytojo, vykdomą Jūsų asmens duomenų tvarkymą.

### **I. Duomenų valdytojas ir tikslas.**

Bendrovė Jūsų asmens duomenis renka ir tvarko šiais tikslais:

- 1) Klientų duomenų bazės administravimui (sutarčių sudarymas, vykdymas, sąskaitų išrašymas, apmokėjimas, skolų administravimas, išieškojimas teismine ir neteismine tvarka);
- 2) Teikiamų paslaugų kokybės užtikrinimui;
- 3) Prašymų ir skundų nagrinėjimui;
- 4) Viešojo intereso užtikrinimui, Jūsų ir trečiųjų asmenų teisėtų interesų bei nuosavybės teisės apsaugai, turto saugumui ir neliečiamumui garantuoti, eksploatuojamų objektų apsaugai nuo poveikio, kuris sutrikdytų paslaugų tiekimą ar sukeltų pavojų vartotojų sveikatai, saugumui, išvengti veiklos sutrikdymų.

### **II. Tvarkomi asmens duomenys ir tvarkymo pagrindas.**

Bendrovė tvarko Jūsų asmens duomenis vykdydama teisės aktų reikalavimus, siekdama tinkamai vykdyti su Jumis sudarytą sutartį ir teikti paslaugas, savo teisių ir teisėtų interesų užtikrinimui bei paslaugų kokybės vystymo/gerinimo tikslais. Bendrovė, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktais, tvarko klientų:

1. Asmens tapatybės duomenis (vardą, pavardę) ir kontaktinius duomenis (adresą, el. pašto adresą, telefono numerį);
2. Duomenis, susijusius su paslaugų teikimu: informaciją apie teikiamas paslaugas, sutarčių duomenis, informacijos siuntimo adresą, vartojimo duomenis, mokėtinas sumas, nepadengtus išskolinimus, permokas, mokėjimų istoriją, kt.;
3. asmenų, patenkančių į Bendrovėje vykdomo vaizdo stebėjimo perimetrą, vaizdo duomenis.
4. teismo sprendimo datą, numerį, priteistos skolos dydį, duomenis apie antstolio išieškojimo veiksmus;
5. kitus duomenis, kurie sutarties vykdymui reikalingi vadovaujantis galiojančių teisės aktų reikalavimais.

### **III. Asmens duomenų šaltinis.**

Bendrovė Jūsų asmens duomenis gauna:

1. Tiesiogiai iš duomenų subjektų (Jūsų);
2. Įstatymų numatytais atvejais – iš trečiųjų asmenų, pavyzdžiui, apylinkės ir apygardos teismų, antstolio, Palangos miesto savivaldybės;
3. Vadovaujantis šalių pasirašyta sutartimi ar vadovaujantis galiojančių teisės aktų reikalavimais – iš kitų asmenų, tvarkančių asmens duomenis, pvz. VĮ Registrų centras.

### **IV. Asmens duomenų gavėjai**

Asmens duomenys gali būti teikiami duomenų gavėjams, kai pagal įstatymus, teismo sprendimus ir kitus teisės aktus Bendrovė yra įpareigota pateikti asmens duomenis. Asmens duomenys duomenų gavėjams, esantiems Europos Sąjungos valstybėse narėse ir kitose Europos ekonominės erdvės valstybėse, teikiami tomis pačiomis sąlygomis ir tvarka kaip ir duomenų gavėjams, esantiems Lietuvoje. Teikiant asmens duomenis į trečiąją valstybę būtina gauti Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos leidimą.

Duomenys, susiję su daugiabučių namų renovacija ir administravimu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 16 d. nutarimu (2018 m. gruodžio 29 d. redakcija) patvirtintų Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklių nustatyta tvarka teikiami viešajai įstaigai Būsto energijos taupymo agentūrai, bankams ar kitoms finansų įstaigoms, suteikiančioms lengvatinį kreditą daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti Europos Sąjungos fondų lėšomis, nuosavomis lėšomis (bendrojo finansavimo atveju) arba kitomis teisėtai gautomis lėšomis, kitiems duomenų gavėjams, jei tai nustato Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklės arba kiti galiojantys teisės aktai.

Duomenys apie skolininką ir skolą gali būti teikiami skolų išieškojimo įmonėms, teismams ir antstoliams Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka vadovaujantis Bendrovėje patvirtintomis Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis (toliau – Taisyklės), siekiant priteisti ir išieškoti išskolinimą už suteiktas paslaugas. Tais atvejais, kai sudaromos paslaugų sutartys su socialinio būsto nuomininkais, asmens duomenys apie išskolinimą už paslaugas (vardas, pavardė, kliento kodas, adresas, skolos dydis, terminai, delspinigiai, taip pat kita su išskolinimu susijusi informacija) teikiami socialinio būsto savininkui – Palangos miesto savivaldybės administracijai. Bendrovė gali teikti klientų, kurie yra skolingi, duomenis skolų išieškojimo įmonėms tik tuo atveju, jeigu ji klientui paštu ir/arba elektroninių ryšių priemonėmis pateikė rašytinį priminimą apie išsipareigojimų neįvykdymą ir per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kurią Bendrovė išsiuntė (pateikė) duomenų subjektui priminimą, skola liko nepadengta ir (arba) mokėjimo terminas nebuvo atidėtas arba duomenų subjektas pagrįstai neginčijo skolos.

Bendrovė turi teisę duomenų tvarkymo veiksmams (pvz. apmokėjimų, sąskaitų išrašymo, skolų administravimo ar kitiems) pasitelkti duomenų tvarkytojus. Duomenų tvarkytojai atlieka duomenų subjektų asmens duomenų tvarkymo veiksmus, jiems pavestus rašytine sutartimi arba atskiru nurodymu, išskyrus atvejus, kai įstatymai ir kiti teisės aktai nustato kitaip.

## **V. Asmens duomenų saugojimo terminas.**

Aktyvioje duomenų bazėje asmens duomenys tvarkomi Bendrovės Taisyklėse nustatyta tvarka ir vadovaujantis Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklėje, patvirtintoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymu, nurodytais terminais. Suėjus duomenų saugojimo aktyvioje duomenų bazėje terminui, asmens duomenys perkeliama į archyvą. Suėjus archyvavimo terminui popierine ir skaitmenine forma saugomi duomenys sunaikinami Bendrovės įgalioto darbuotojo. Asmens duomenys saugomi ne ilgiau, negu to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai.

## **VI. Asmens duomenų tvarkymo sąlygos.**

Jūsų asmens duomenys gali būti renkami, saugomi, tvarkomi, įskaitant teikiami, tiek skaitmenine forma, tiek materialiose ar popierinėse laikmenose bet kokiomis priemonėmis, įskaitant el.paštą ir interneto ryšį, kurios, atsižvelgiant į tvarkomų duomenų pobūdį, užtikrintų saugų tvarkymą ir užkirstų kelią neleistinai prieigai prie Jūsų asmens duomenų. Bendrovė įgyvendina ir užtikrina tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti asmens nuo duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo ar bet kokio kito neteisėto tvarkymo. Dokumentų kopijos, kuriose nurodomi asmens duomenys, turi būti sunaikinti taip, kad šių dokumentų nebūtų galima atkurti ir atpažinti jų turinio.

## **VII. Jūsų teisės**

Jūs turite teisę žinoti apie asmens duomenų tvarkymą, t.y., sužinoti, kokie Jūsų asmens duomenys yra renkami ir kokių tikslu tvarkomi bei kam teikiami ir gauti tvarkomų asmens duomenų kopiją, taip pat su prašymu ištaisyti netikslus asmens duomenis ar apriboti duomenų tvarkymą, jei nustatote, kad tvarkymas neatitinka įstatymų reikalavimų, duomenys yra neteisingi, neišsamūs ar netikslūs, surinkti neteisėtai ar nesąžiningai, su prašymu ištrinti asmens duomenis („būti pamirštam“), su prašymu perkelti asmens duomenis (asmens duomenis įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu persiųsti iš vieno duomenų valdytojo kitam, kai tai techniškai įmanoma, kai to nedraudžia teisės aktai ir kai duomenys tvarkomi automatizuotomis priemonėmis), su pranešimu apie savo sutikimo tvarkyti asmens duomenis atšaukimu, jei toks buvo duotas anksčiau, o taip pat pranešti apie nesutikimą tvarkyti Jūsų duomenis. Dėl su Jūsų teisėmis susijusių prašymų galite kreiptis į Bendrovę el. pašto adresu [administracija@palkom.eu](mailto:administracija@palkom.eu). Jūsų prašymai bus išnagrinėti Taisyklėse nustatyta tvarka. Taip pat, dėl Jūsų asmens duomenų tvarkymo, aukščiau išvardintų teisių įgyvendinimo galite kreiptis tiesiogiai į Bendrovėje paskirtą duomenų apsaugos pareigūną – Advokatų profesinę bendriją „Kaminskienė ir partneriai PROTEGO“, kuris rūpinasi Jūsų asmens duomenų saugumu ir tuo, kad Bendrovės veikla atitiktų Europos Parlamento ir Tarybos Reglamento (ES) 2016/679 nuostatas, el.paštu [duomenu.apsauga@protego.lt](mailto:duomenu.apsauga@protego.lt) arba tel.nr. +370 694 90 339. Dėl neteisėto Jūsų Asmens duomenų tvarkymo galite kreiptis su skundu į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją. Teisėmis naudojamosi nepažeidžiant teisės aktų nustatytą reikalavimų.

Siekiant užtikrinti 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Elektroninių ryšių įstatymo, kitų įstatymų bei teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugos tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą, patvirtiname, kad Bendrovė, teikdama savo paslaugas, vadovaujasi visais aukščiau išvardintais teisės aktais.

Laikantis Reglamento nuostatų, Bendrovė turi galiojančias Taisykles, kuriose aptarti pagrindiniai asmens duomenų apsaugos klausimai, tokie kaip duomenų tvarkymo tikslai, apimtis, saugojimas, teikimas, duomenų subjektų teisės. Asmens duomenų apsaugos pareigūnas El. pašto adresas [duomenu.apsauga@protego.lt](mailto:duomenu.apsauga@protego.lt) email Tel. +370 694 90339